

# Informace

## INF 2023-017-00

Tato informace ruší: --

Zpracovatel: Brejníková Monika Ing. 500310

Schvalovatel: PhDr. Jiří Špička, personální ředitel

Informace pro: DP a.s.

### o poskytování volnočasových poukázek v roce 2024

Vážení zaměstnanci,

i v roce 2024 vám bude DP poskytovat volnočasové poukázky v rámci sjednaných benefitů v souladu s Kolektivní smlouvou Dopravního podniku hl. m. Prahy, akciová společnost uzavřené na období od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2026 ve znění pozdějších dodatků (dále jen „KS“).

Volnočasové poukázky, na něž vznikne zaměstnancům nárok v souladu s body 5.5.15, 5.9.1, 5.9.4, 5.9.5, 5.9.9, 5.9.10 a 5.9.28 KS, mohou být čerpány ve dvou druzích, v papírovém nebo elektronickém, v souladu s bodem 5.9.29 KS, dle volby zaměstnance uvedené na příslušném formuláři a dle důvodu jejich poskytování.

Nosičem pro elektronické volnočasové poukázky je karta, která je využívána v DP na poskytování elektronických poukázek na stravování. Zaměstnanci, kteří již tuto kartu mají, ji budou moci využívat i na poskytování elektronických volnočasových poukázek. Zaměstnancům, kterým dosud karta nebyla vydána a kteří si o poskytnutí elektronických volnočasových poukázek v souladu s příslušným bodem KS požádají, bude karta dodána. Novou kartu si zaměstnanec bude moci převzít na výdejním místě shodným s výdejním místem určeným pro výdej papírových volnočasových poukázek a papírových poukázek na stravování.

S účinností od 1. 1. 2024 dochází ke změně názvu dodavatele poukázek na stravování a volnočasových poukázek Sodexo Pass Česká republika a.s. na Pluxee Česká republika a.s. Současné karty „Multi Pass Card“ **jsou v platnosti až do doby jejich expirace**, která je uvedena na přední straně karty, a **nedochází k výměně stávajících papírových poukázek za nové** (stávající poukázky budou platné do doby jejich expirace uvedené na poukázce).

Papírové volnočasové poukázky lze čerpat i v případě, pokud je zaměstnanec držitelem karty.

Papírové volnočasové poukázky je možné převzít v místě výdeje také na základě formuláře „Plná moc“.

Druh čerpání lze v souladu s bodem 5.9.29 KS určit u každého benefitu samostatně.

Pokud bude vydána karta na čerpání elektronických volnočasových poukázek, není povinné čerpat elektronické poukázky na stravování.

Informace o možnosti využití poskytovaných volnočasových poukázek naleznete na [Intranetu DP–Informace z útvarů–Úseky–Personální–útvary 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance–Volnočasové poukázky](#).

#### **Body KS, u kterých lze poskytnout plnění formou volnočasových poukázek:**

- 1 nečerpané pracovní volno s náhradou mzdy při náhlém onemocnění – bod 5.5.15 KS,
- 2 zůstatek nedaňových sociálních nákladů za předchozí kalendářní rok – bod 5.9.1 KS,
- 3 příspěvek při pracovních výročí (poskytuje se po 15 letech nepřetržitého pracovního poměru u DP a dále každých dalších 5 let) – bod 5.9.4 KS,
- 4 příspěvek při prvním rozvázání pracovního poměru v souvislosti s odchodem do starobního důchodu (z důvodu dožití se důchodového věku nebo přiznání „předčasného důchodu“, případně odchodu od DP do „předdůchodu“) nebo pro zahájení poskytování invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně – bod 5.9.5 KS,
- 5 volnočasové poukázky za kalendářní rok – bod 5.9.9 KS,
- 6 volnočasové poukázky pro osoby se zdravotním postižením – bod 5.9.28 KS.



## 1 Nečerpané pracovní volno s náhradou mzdy při náhlém onemocnění – bod 5.5.15 KS

Zaměstnanci v pracovním poměru, vyjma zaměstnanců účastnících se základního kurzu a školení pro získávání kvalifikace nezbytné pro řádný výkon sjednané práce, mohou v případě náhlého onemocnění čerpat pracovní volno s náhradou mzdy v rozsahu nejvýše 3 pracovních dnů za kalendářní rok bez dodání Rozhodnutí o vzniku dočasné pracovní neschopnosti za předpokladu, že na jeho čerpání upozorní zaměstnavatele před plánovaným nástupem na směnu. Toto volno lze čerpat v celkovém rozsahu nejvýše 3 pracovních dnů za kalendářní rok.

Zaměstnanci, který nečerpal pracovní volno podle prvního odstavce v plném rozsahu, bude poskytnuto plnění formou příspěvku do doplňkového penzijního spoření nebo penzijního připojištění (pokud zaměstnanec na toto spoření nebo připojištění pobírá příspěvek zaměstnavatele), případně formou volnočasových poukázek. Plnění dle tohoto bodu bude poskytnuto ve finanční výši odpovídající náhradě mzdy, která odpovídá násobku počtu nečerpaných hodin podle pracovního úvazku, se zohledněním průměrné délky směny a podle rozvržení směn vynásobeného průměrným hodinovým výdělkem zjištěným dle bodu 4.3 na čtvrté čtvrtletí roku předcházejícího se zaokrouhlením na 50 Kč nahoru.

Plnění za nečerpání pracovního volna dle tohoto bodu bude poskytnuto jen zaměstnancům, kteří byli k 31. 12. kalendářního roku v evidenčním stavu a zároveň nebyli k tomuto datu ve sjednané zkušební době.

Zaměstnanec, který nečerpal pracovní volno v plném rozsahu a jemuž bude poskytováno plnění v souvislosti s tímto bodem, bude vyzván vedoucím útvaru či zástupcem ve směnném provozu, aby se **do 4. 2. 2024** závazně v písemné žádosti vyjádřil k formě nebo druhu plnění.

Zaměstnanec vyplní formulář „**Vyjádření zaměstnance k vypořádání nečerpaného pracovního volna v souladu s bodem 5.5.15 KS k zaslání částky na účet penzijního fondu nebo poskytnutí formou volnočasových poukázek**“, který následně zašle (lze zaslat i prostřednictvím vedoucího útvaru či zástupce ve směnném provozu) **do 4. 2. 2024** útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance. Rovněž je možné vyplněný formulář vhodit do schránky umístěné u kanceláře č. 326, 3. patro, útvar 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance, Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9. **Jednotlivé formy nebo druhy plnění nebo čerpání nelze kombinovat.**

Plnění bude poskytováno v průběhu měsíce dubna.

Pokud si zaměstnanec požádá do 4. 2. 2024 ve formuláři o plnění formou volnočasových poukázek, budou mu papírové volnočasové poukázky vydány na příslušném výdejním místě (shodným s výdejním místem určeným pro výdej papírových poukázek na stravování), nebo mu budou elektronické volnočasové poukázky nahrány na kartu, a to v průběhu měsíce dubna.

Pokud se zaměstnanec **do 4. 2. 2024** písemně nevyjádří, bude mu plnění poskytnuto později. V případě plnění v papírových volnočasových poukázkách budou zaměstnanci vydány po telefonické dohodě (kontaktní telefon: 296195038) v kanceláři č. 326, 3. patro, útvar 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance, Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9), nebo budou elektronické volnočasové poukázky žádajícímu zaměstnanci nahrány na kartu.

## 2 Zůstatek nedaňových sociálních nákladů za předchozí kalendářní rok – bod 5.9.1 KS

Nedaňové sociální náklady jsou určené na plnění poskytovaná zaměstnancům a jejich rodinným příslušníkům a na úhradu nákladů převyšujících příjmy v zařízeních k uspokojování potřeb zaměstnanců. Tyto náklady jsou účtovány na syntetický účet 528.

Nedaňové sociální náklady lze zahrnout do ekonomicky oprávněných nákladů souvisejících s plněním závazku veřejné služby v souladu s platností nařízení ES č. 1370/2007 a uzavřených smluv o veřejných službách.

V případě, že za období leden-prosinec kalendářního roku **nedojde k vyčerpání dohodnuté výše nedaňových sociálních nákladů**, bude tento zůstatek rozpočítán rovnoměrně na všechny zaměstnance v pracovním poměru a po zaokrouhlení na 50 Kč nahoru poskytnut formou volnočasových poukázek, případně příspěvku zaměstnavatele na doplňkové penzijní spoření nebo penzijní připojištění, nebo na životní pojištění, na které mu je zasílán příspěvek zaměstnavatele v souladu s bodem 5.6 KS nebo 5.7 KS, souběžně s vyúčtováním mzdy za měsíc březen následujícího roku za podmínek:

- je poskytován zaměstnancům (včetně odborových funkcionářů) se sjednaným pracovním úvazkem 30 a více hodin týdně, kteří budou k 31. 12. předchozího kalendářního roku v evidenčním stavu,
- nenáleží zaměstnancům, kteří nebudou v pracovním poměru u DP 31. 12. předchozího kalendářního roku alespoň jeden rok,
- do objemu čerpání nedaňových sociálních nákladů nejsou zahrnuta poskytnutá plnění formou volnočasových poukázek související s nároky zaměstnanců vyplývajícími z bodů 5.5.15, 5.9.4 a 5.9.5 KS.



Zaměstnanec vyplní formulář „**Žádost o poskytnutí volnočasových poukázek dle bodu 5.9.9 KS nebo o zaslání částky na účet penzijního fondu nebo životního pojištění**“.

Pokud si zaměstnanec požádá do 4. 2. 2024 ve formuláři o plnění formou volnočasových poukázek, budou mu v průběhu měsíce dubna papírové volnočasové poukázky vydány na příslušném výdejním místě (shodným s výdejním místem určeným pro výdej papírových poukázek na stravování), nebo budou elektronické volnočasové poukázky žadajícímu zaměstnanci nahrány na kartu.

Pokud si oprávněný zaměstnanec nepožádá do 4. 2. 2024 o plnění v souladu s bodem 5.9.9 KS, bude mu plnění v souladu s bodem 5.9.1 KS poskytnuto v papírových volnočasových poukázkách, které mu budou v průběhu měsíce dubna vydány na příslušném výdejním místě (shodným s výdejním místem určeným pro výdej papírových poukázek na stravování).

### **3 Příspěvek při pracovních výročí (poskytuje se po 15 letech nepřetržitého pracovního poměru u DP a dále každých dalších 5 let) – bod 5.9.4 KS**

Příspěvek při pracovních výročí nepřetržité práce u DP se poskytuje ve výši:

při 15 letech zaměstnání	3 000 Kč
při 20 letech zaměstnání	4 500 Kč
při 25 letech zaměstnání	6 000 Kč
při 30 letech zaměstnání	7 500 Kč
při 35 letech zaměstnání	9 000 Kč
při 40 letech zaměstnání	10 500 Kč
při 45 letech zaměstnání	12 000 Kč
při 50 letech zaměstnání	15 000 Kč
při 55 letech zaměstnání	22 500 Kč

Příspěvek se poskytuje v závislosti na letech zaměstnání v souladu s bodem 5.9.7 KS. Příspěvek nenáleží zaměstnancům vykonávajícím práce na základě dohod o pracovní činnosti nebo o provedení práce a v době, kdy je zaměstnanec v mimo evidenčním stavu. Zaměstnancům zařazeným v mimo evidenčním stavu z důvodů, které se započítávají do doby nepřetržitého trvání pracovního poměru v souladu s bodem 5.9.7 KS, bude příspěvek při pracovních výročí vyplacen zároveň s vyúčtováním mzdy za první měsíc po opětovném zařazení do evidenčního stavu.

Zaměstnanec vyplní formulář „**Žádost o poskytnutí volnočasových poukázek – pracovní výročí**“.

Pokud si zaměstnanec ve formuláři zvolí plnění formou volnočasových poukázek, předá zaměstnanec řádně vyplněnou žádost nejpozději 14 dnů před vznikem nároku na příspěvek dle bodu 5.9.4 platné kolektivní smlouvy útvaru 500250 odd. Personální a mzdové, které požadavek zpracuje a předá útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance k zajištění volnočasových poukázek. Papírové volnočasové poukázky si zaměstnanec vyzvedne osobně po telefonické dohodě (kontaktní telefon: 296195038) v kanceláři č. 326 útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance, Sokolovská 42/217, 3. patro, nebo mu budou elektronické volnočasové poukázky nahrány na kartu.

Pokud si zaměstnanec ve formuláři zvolí plnění formou zaslání částky na účet doplňkového penzijního spoření nebo penzijního připojištění nebo životního pojištění, na který je zasílán příspěvek zaměstnavatele, předá zaměstnanec řádně vyplněnou žádost nejpozději 14 dnů před vznikem nároku na příspěvek dle bodu 5.9.4 platné kolektivní smlouvy útvaru 500250 odd. Personální a mzdové, které požadavek zpracuje.

Pokud si zaměstnanec ve formuláři zvolí plnění formou nepeněžního příspěvku na rekreaci, předá zaměstnanec řádně vyplněnou žádost nejpozději 14 dnů před vznikem nároku na příspěvek dle bodu 5.9.4 platné kolektivní smlouvy útvaru 500250 odd. Personální a mzdové, které požadavek zpracuje a předá do 7 dnů útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance. **Jednotlivé formy plnění nelze kombinovat.**



#### **4 Příspěvek při prvním rozvázání pracovního poměru v souvislosti s odchodem do starobního důchodu (z důvodu dožití se důchodového věku nebo přiznání „předčasného důchodu“, případně odchodu od DP do „předdůchodu“) nebo pro zahájení poskytování invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně – bod 5.9.5 KS**

Příspěvek při prvním rozvázání pracovního poměru nebo při změně pracovního poměru na dobu určitou v souvislosti se vznikem nároku na starobní důchod dle § 29 a § 31 zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů, nebo na invalidní důchod pro invaliditu třetího stupně anebo zahájením výplaty dávek v souladu s § 20 odst. 1 zákona č. 427/2011 Sb., o doplňkovém penzijním spoření, ve znění pozdějších předpisů:

- právo na vyplacení příspěvku vzniká zaměstnanci při prvním rozvázání pracovního poměru v souvislosti se vznikem nároku na starobní důchod a zaniká uplynutím jednoho roku po dni vzniku nároku na starobní důchod u vedoucích zaměstnanců a uplynutím tří let po dni vzniku nároku na starobní důchod u ostatních zaměstnanců. Zaměstnanci zastávající klíčové pozice stanovené v Systému personálních rezerv, kteří jsou současně vedoucími zaměstnanci a na tuto funkci mají určeného následníka, mohou nad rámec příspěvku dle tohoto bodu získat mimořádnou odměnu dle bodu 5.5.1 písm. c) Přílohy KS. Podmínky poskytnutí mimořádné odměny stanoví program projednaný za tímto účelem se zástupci odborových organizací. Pokud je s vedoucím zaměstnancem v období do jednoho roku po vzniku nároku na starobní důchod uzavřena dohoda o změně pracovního poměru a je převeden na pracovní místo, které není vedoucím útvaru, vztahují se na něj podmínky pro ostatní zaměstnance,
- za den vzniku nároku na starobní důchod dle § 29 zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů, se považuje den dosažení stanoveného věku a získání potřebné doby pojištění. Za den vzniku nároku na tzv. „předčasný důchod“ dle § 31 zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů, se považuje den, od něhož je tento důchod přiznán. Zaměstnanec je v tomto případě povinen předložit rozhodnutí o přiznání tohoto důchodu. Právo na vyplacení příspěvku vzniká zaměstnanci při prvním rozvázání pracovního poměru v souvislosti s přiznáním důchodu pro invaliditu třetího stupně. Zaměstnanec je povinen pro výplatu příspěvku předložit rozhodnutí o přiznání tohoto invalidního důchodu. Za den vzniku nároku na tzv. „předdůchod“ se považuje první den měsíce, v němž byla zahájena výplata dávek v souladu s § 20 odst. 1 zákona č. 427/2011 Sb., o doplňkovém penzijním spoření, ve znění pozdějších předpisů, přičemž právo na vyplacení příspěvku vzniká při skončení pracovního poměru, dojde-li k tomuto skončení před vznikem nároku na starobní důchod v souladu se zákonem č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů. Zaměstnanec je povinen pro výplatu příspěvku předložit doklad penzijní společnosti s uvedením termínu, od kterého bude výplata „předdůchodu“ zahájena,
- právo na vyplacení příspěvku vznikne zaměstnanci také v případě, že zaměstnavatel uzavře se zaměstnancem dohodu o změně trvání pracovního poměru z doby neurčité na dobu určitou (§ 39 odst. 2 ZP). Uzavření dohody o změně trvání pracovního poměru z doby neurčité na dobu určitou lze nahradit sjednáním stanoveného týdenního úvazku kratšího než polovina stanovené pracovní doby, případně sjednáním dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr na stejný druh práce konané v době vzniku nároku na starobní důchod. Tato dohoda musí nabyt účinnosti nejpozději před uplynutím jednoho roku po dni vzniku nároku na starobní důchod u vedoucích zaměstnanců a před uplynutím tří let po dni vzniku nároku na starobní důchod u ostatních zaměstnanců
- zaměstnanec má možnost požádat o vyplacení příspěvku kdykoliv po uzavření dohody o změně trvání pracovního poměru z doby neurčité na dobu určitou nebo po sjednání stanoveného týdenního úvazku kratšího než polovina stanovené pracovní doby, až do doby faktického skončení pracovního poměru. Příspěvek bude vyplacen dle počtu odpracovaných let ke dni výplaty příspěvku. Pokud vznikne nárok na vyplacení příspěvku v souvislosti s uzavřením dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr na stejný druh práce konané v době vzniku nároku na starobní důchod, tak bude příspěvek vyplacen současně se skončením pracovního poměru.

při 10 a více letech zaměstnání	37 000 Kč
při 15 a více letech zaměstnání	46 000 Kč
při 20 a více letech zaměstnání	55 000 Kč
při 25 a více letech zaměstnání	64 000 Kč
při 30 a více letech zaměstnání	73 000 Kč
při 35 a více letech zaměstnání	82 000 Kč
při 40 a více letech zaměstnání	91 000 Kč
při 45 a více letech zaměstnání	100 000 Kč
při 50 a více letech zaměstnání	120 000 Kč
při 55 a více letech zaměstnání	150 000 Kč



Příspěvek se poskytuje v závislosti na letech zaměstnání v souladu s bodem 5.9.7 KS. V době, kdy je zaměstnanec v mimo evidenčním stavu, příspěvek nenáleží.

Zaměstnanec, kterému vzniklo právo na poskytnutí příspěvku v souladu s bodem 5.9.5 KS a nepožaduje jeho celou výplatu jako součást vyúčtování mzdy, může požádat o poskytnutí volnočasových poukázek, nebo o zaslání částky na účet doplňkového penzijního spoření nebo penzijního připojištění, případně životního pojištění, na který je mu zasílán příspěvek zaměstnavatele, nebo o nepeněžní příspěvek na rekreaci kdykoliv po uzavření dohody o změně trvání pracovního poměru z doby neurčité na dobu určitou nebo po sjednání stanoveného týdenního úvazku kratšího než polovina stanovené pracovní doby, **až do doby faktického skončení pracovního poměru** v souladu s písm. d) tohoto bodu.

#### **Jednotlivé varianty příspěvků lze kombinovat.**

Právo na poskytnutí příspěvku dle bodu 5.9.5 KS mají také zaměstnanci propuštění z důvodů uvedených v § 52 písm. a) až e) ZP nebo dohodou z těchto důvodů, kterým po skončení pracovního poměru následně vzniká nárok na starobní důchod dle § 29 zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů, nejdéle v období 12 měsíců po skončení výpovědní doby v případě skončení pracovního poměru z výše uvedených důvodů.

Zaměstnanec, který nepožaduje proplacení příspěvku v plném rozsahu jako součást vyúčtování mzdy, vyplní formulář **„Žádost o poskytnutí volnočasových poukázek dle bodu 5.9.5 KS nebo o zaslání částky na účet penzijního fondu nebo životního pojištění nebo o poskytnutí nepeněžního příspěvku na rekreaci dle bodu 5.9.10 písm. c) KS“**.

Pokud si zaměstnanec ve formuláři zvolí plnění **formou volnočasových poukázek**, předá zaměstnanec řádně vyplněnou žádost 14 dnů před skončením pracovního poměru nebo při sjednání jeho změny na dobu určitou, případně kdykoli během doby určité v souladu s bodem 5.9.5 písm. e) platné kolektivní smlouvy útvaru 500250 odd. Personální a mzdové, které požadavek zpracuje a předá útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance k zajištění papírových volnočasových poukázek. Papírové volnočasové poukázky si zaměstnanec vyzvedne osobně po telefonické dohodě (kontaktní telefon: 296195038) v kanceláři č. 326 útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance, Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9, 3. patro, nebo budou elektronické volnočasové poukázky žadajícímu zaměstnanci nahrány na kartu.

Pokud si zaměstnanec ve formuláři zvolí plnění **formou zaslání částky na účet doplňkového penzijního spoření nebo penzijního připojištění nebo životního pojištění**, na který je zasílán příspěvek zaměstnavatele, předá zaměstnanec řádně vyplněnou žádost 14 dnů před skončením pracovního poměru nebo při sjednání jeho změny na dobu určitou, případně kdykoli během doby určité v souladu s bodem 5.9.5 písm. e) platné kolektivní smlouvy útvaru 500250 odd. Personální a mzdové, které požadavek zpracuje.

Pokud si zaměstnanec ve formuláři zvolí plnění formou **nepeněžního příspěvku na rekreaci** předá zaměstnanec řádně vyplněnou žádost 14 dnů před skončením pracovního poměru nebo při sjednání jeho změny na dobu určitou, případně kdykoli během doby určité v souladu s bodem 5.9.5 písm. e) platné kolektivní smlouvy bodu 5.9.5 útvaru 500250 odd. Personální a mzdové, které požadavek zpracuje a předá do 7 dnů útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance.

Pokud zaměstnanec nepodá formulář včas, zajistí útvar 500250 odd. Personální a mzdové poskytnutí plnění v plném rozsahu souběžně s posledním vyúčtováním mzdy.

#### **5 Volnočasové poukázky za kalendářní rok – bod 5.9.9 KS**

Zaměstnavatel poskytne zaměstnancům na základě jejich písemné žádosti za kalendářní rok volnočasové poukázky. Volnočasové poukázky lze využít k úhradě v lékárnách, rekreace nebo zájezdů, využití v tělovýchovných a sportovních zařízeních, vzdělávacích zařízeních a na kulturní akce v široké síti smluvních partnerů. **Výše hodnoty volnočasových poukázek je stanovena na částku 4 000 Kč.** Zaměstnanec, kterému vzniklo právo na volnočasové poukázky a nemá o ně zájem, může do 30. 6. kalendářního roku závazně požádat místo volnočasových poukázek o zaslání částky **5 000 Kč na účet doplňkového penzijního spoření nebo penzijního připojištění, případně životního pojištění**, na který je mu zasílán příspěvek zaměstnavatele.

Právo na volnočasové poukázky vzniká zaměstnanci po uplynutí sjednané zkušební doby, a to v aliquotní výši odpovídající zlomku délky trvání pracovního poměru u DP v kalendářním roce ode dne nástupu do pracovního poměru u DP.

V případě vzniku nároku ke konci kalendářního roku (zejména v období od 15. 12. do 31. 12.), případně v roce následujícím budou poskytnuty volnočasové poukázky v roce následujícím, souběžně s podáním žádosti na rok následující a vydány bez zbytečného odkladu.



Při skončení pracovního poměru v průběhu kalendářního roku (s výjimkou výpovědi dle § 52 písm. a) až e) ZP a výpovědi dle § 50 odst. 3 ZP, pokud je uveden jako důvod odchod do starobního nebo invalidního důchodu anebo uzavření dohody o rozvázání pracovního poměru dle § 49 ZP z týchž důvodů) náleží zaměstnanci alikvotní výše volnočasových poukázek za celé kalendářní měsíce trvání pracovního poměru v tomto kalendářním roce. Vypořádání nároku na volnočasové poukázky (vrácení volnočasových poukázek nebo nominální hodnoty v Kč, případně čerpání vzniklého nároku v příslušném kalendářním roce do data skončení pracovního poměru) bude provedeno v rámci výstupního řízení.

Právo na poskytnutí plnění dle bodu 5.9.9 KS **nemají zaměstnanci:**

- a) kteří nepobírali celou mzdu bezhotovostně v uplynulých 12 kalendářních měsících, přičemž tato podmínka se neuplatňuje u zaměstnanců, kteří nastoupili do pracovního poměru u DP a mají od doby vzniku pracovního poměru bezhotovostní výplatu mzdy (výjimkou z tohoto pravidla je hotovostní výplata mzdy nebo její přiměřené části dle § 141 odst. 4 ZP),
- b) kteří konají práce na základě dohod o pracovní činnosti nebo o provedení práce,
- c) kteří jsou v mimoevidenčním stavu s výjimkou uvolněných odborových funkcionářů pracujících pro DP,
- d) kteří jsou vysláni do škol a kurzů, jimž zaměstnavatel neposkytuje mzdu,
- e) se sjednaným týdenním úvazkem kratším než 30 hodin (s výjimkou poživatelů invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně),

**Vybraná forma plnění a případně druh čerpání bude použit i pro poskytnutí volnočasových poukázek v souladu s bodem 5.9.1 KS (bod 2. této informace).**

V souladu s bodem 5.9.10 písm. a) KS zaměstnanec, kterému vzniklo právo na volnočasové poukázky a nemá o ně zájem, může do 30. 6. kalendářního roku závazně požádat místo volnočasových poukázek o zaslání částky 5 000 Kč na účet doplňkového penzijního spoření nebo penzijního připojištění, případně životního pojištění, na který je mu zaslán příspěvek zaměstnavatele. **Na účet bude částka zaslána v říjnu kalendářního roku.** V případě skončení pracovního poměru (s výjimkou výpovědi dle § 52 písm. a) až e) ZP a výpovědi dle § 50 odst. 3 ZP, pokud je uveden jako důvod odchod do starobního nebo invalidního důchodu anebo uzavření dohody o rozvázání pracovního poměru dle § 49 ZP z týchž důvodů, kdy se zasílaná částka nekrátí) před 1. 10. kalendářního roku bude alikvotní částka za celé měsíce trvání pracovního poměru v kalendářním roce zaslána na účet doplňkového penzijního spoření nebo penzijního připojištění, případně životního pojištění souběžně s vyúčtováním mzdy za poslední měsíc trvání pracovního poměru.

Papírové volnočasové poukázky budou zaměstnancům (i s pracovním poměrem uzavřeným na dobu určitou) vydávány na výdejních místech (shodných s výdejním místem určeným pro výdej papírových poukázek na stravování). Elektronické volnočasové poukázky budou zaměstnancům nahrány na kartu.

V souladu s bodem 5.9.10 písm. d) KS zaměstnancům v pracovním poměru se sjednaným týdenním úvazkem kratším než 30 hodin týdně (s výjimkou poživatelů invalidních důchodů pro invaliditu třetího stupně) přísluší volnočasové poukázky v nominální výši odpovídající poměru stanovené týdenní pracovní doby pro sjednanou funkci nebo profesi v souladu s bodem 2.5.1 KS a nároku, jenž zaměstnancům splňujícím podmínky dle bodu 5.9.9 KS vznikl, a kratší sjednané pracovní doby zaokrouhlené na nominální hodnotu 50 Kč.

V souladu s bodem 5.9.10 písm. e) KS je zjištěno, zda se jedná o nárok na volnočasové poukázky za kalendářní rok v souladu s bodem 5.9.9 KS nebo v souladu s bodem bodu 5.9.10 písm. d) KS, prováděno k datu podání žádosti.

O papírové volnočasové poukázky poskytované v souladu s bodem 5.9.10 písm. d) KS, je možné požádat pouze osobně na adrese: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9, 3. patro, kancelář č. 326, kde bude propočítán nárok na papírové volnočasové poukázky a následně budou žádajícímu zaměstnanci poskytnuty.

O elektronické volnočasové poukázky poskytované, na něž vznikl nárok v souladu s bodem 5.9.10 písm. d) KS, je možné požádat zasláním formuláře „Žádost o poskytnutí volnočasových poukázek dle bodu 5.9.9 KS nebo o zaslání částky na účet penzijního fondu nebo životního pojištění“ (prostřednictvím vedoucího zaměstnance, jím určeného zaměstnance, případně jejich zástupců ve směnném provozu) na adresu: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9, 3. patro, kancelář č. 326, kde bude propočítán nárok na volnočasové poukázky a následně budou žádajícímu zaměstnanci nahrány na kartu.

Zaměstnancům, kteří uzavřou pracovní poměr u DP v průběhu kalendářního roku 2024, budou poskytované:

- a) papírové volnočasové poukázky vydávány jen na adrese: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9, 3. patro, kancelář č. 326, kontaktní osoba: tel. 296195038, po uplynutí sjednané zkušební doby,



b) elektronické volnočasové poukázky, které budou zaměstnancům nahrávány průběžně na kartu po uplynutí sjednané zkušební doby.

V souladu s bodem 2.3.18 KS plnění vázaná na uplynutí zkušební doby budou zaměstnancům poskytnuta nejdříve 10. kalendářní den měsíce následujícího po měsíci, ve kterém zkušební doba uplynula, a to z důvodu prodloužení zkušební doby v souladu s § 35 odst. 4 ZP.

O dobu celodenních překážek v práci, pro které zaměstnanec nekoná práci v průběhu zkušební doby, a o dobu celodenní dovolené se zkušební doba prodlužuje.

Zjišťování uplynutí sjednané zkušební doby proběhne vždy po měsíční uzávěrce mezd zúčtovaných za předchozí měsíc.

Každý zaměstnanec, kterému vzniklo na volnočasové poukázky právo v souladu s tímto bodem, vyplní formulář „**Žádost o poskytnutí volnočasových poukázek dle bodu 5.9.9 KS nebo o zaslání částky na účet penzijního fondu nebo životního pojištění**“.

**Tuto žádost zašle útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance – adresa: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9, 3. patro, kancelář č. 326.** Žádost je možné předat i prostřednictvím vedoucího zaměstnance, jím určeného zaměstnance, případně jejich zástupců ve směnném provozu. Rovněž je možné vyplněný formulář vhodit do schránky umístěné u kanceláře č. 326, 3. patro, útvar 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance, Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9.

Vybraná forma plnění a druh čerpání bude použita i pro čerpání volnočasových poukázek v souladu s bodem 5.9.1 KS (bod 2. této Informace). Pokud si oprávněný zaměstnanec **nepožádá do 4. 2. 2024** o plnění v souladu s bodem 5.9.9 KS, bude mu plnění dle bodu 5.9.1 KS poskytnuto v papírových volnočasových poukázkách.

Na základě žádostí dle bodu 5.9.9 KS doručených zaměstnavateli prostřednictvím vedoucích zaměstnanců nebo přímo útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance do:

- a) 14. 1. 2024 budou vydávány/nahrávány volnočasové poukázky současně s poukázkami na stravování v měsíci únoru.
- b) 9. 2. 2024 budou vydávány/nahrávány volnočasové poukázky současně s poukázkami na stravování v měsíci březnu.
- c) 8. 3. 2024 budou vydávány/nahrávány volnočasové poukázky současně s poukázkami na stravování v měsíci dubnu.

Zaměstnanci, kteří doručí žádost zaměstnavateli prostřednictvím vedoucích zaměstnanců nebo přímo útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance **po 8. 3. 2024** v souladu s bodem 5.9.9 KS, budou mít možnost vyzvednout si papírové volnočasové poukázky pouze osobně na výdejním místě **útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance (adresa: Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9, 3. patro, kancelář č. 326)**.

Elektronické volnočasové poukázky budou zaměstnancům nahrány na kartu, na začátku měsíce následujícího po doručení žádosti útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance v souladu s bodem 5.9.9 KS (žádost možno doručit i prostřednictvím vedoucích zaměstnanců).

Zaměstnanec obdrží v případě čerpání papírových volnočasových poukázek 15 ks v nominální hodnotě 200,- Kč a 20 ks v nominální hodnotě 50,- Kč. Platnost volnočasových poukázek vydávaných v roce 2024 je do 31. 12. 2025, jejich výdej bude ukončen **25. 12. 2024**. V případě nevyčerpání volnočasových poukázek do doby jejich platnosti, nebude zaměstnavatel provádět výměnu, ani nebude vyplácena finanční hotovost.

V případě skončení pracovního poměru bude výše nárokovosti volnočasových poukázek dle tohoto bodu řešena osobně útvarem 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance při výstupním řízení a následné vypořádání zajistí útvar 500250 odd. Personální a mzdové.

## **6 Volnočasové poukázky pro osoby se zdravotním postižením – bod 5.9.28 KS**

Zaměstnancům v pracovním poměru, kteří zaměstnavateli po uplynutí zkušební doby a prokázání, že jsou osobami se zdravotním postižením dle § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zaměstnavatel na jejich žádost jednorázově poskytne volnočasové poukázky v hodnotě 3 000 Kč. V této žádosti si zaměstnanci zvolí druh čerpání volnočasových poukázek. Zjištění, zda má zaměstnanec v pracovním poměru nárok na volnočasové poukázky, se provede k datu podání žádosti, nejdříve po uplynutí zkušební doby.



Skutečnost, že zaměstnanec je osobou se zdravotním postižením dle § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zaměstnanec zaměstnavateli prokáže posudkem, potvrzením nebo rozhodnutím vydaným orgánem sociálního zabezpečení na základě žádosti zaměstnance.

Osobou se zdravotním postižením je dle ustanovení § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, fyzická osoba, která je orgánem sociálního zabezpečení uznána invalidní ve třetím, druhém nebo prvním stupni nebo zdravotně znevýhodněnou.

Zaměstnanec předloží vyplněný formulář „**Žádost o poskytnutí volnočasových poukázek pro osoby se zdravotním postižením dle bodu 5.9.28 KS**“ a prokáže, že je osobou se zdravotním postižením dle § 67 zákona 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, u určeného zaměstnance útvaru 500250 odd. Personální a mzdové, který ověří jeho nárok na volnočasové poukázky.

Zda je osobou se zdravotním postižením dle § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, zaměstnanec prokáže zaměstnavateli (určenému zaměstnanci útvaru 500250 odd. Personální a mzdové) posudkem, potvrzením nebo rozhodnutím vydaným orgánem sociálního zabezpečení na základě žádosti zaměstnance.

Zjištění, zda má zaměstnanec v pracovním poměru u DP nárok na volnočasové poukázky, provede určený zaměstnanec útvaru 500250 odd. Personální a mzdové k datu podání žádosti, nejdříve po uplynutí zkušební doby. Po ověření nároku a uplynutí zkušební doby určený zaměstnanec útvaru 500250 odd. Personální a mzdové odešle formulář útvaru 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance. Útvar 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance informuje zaměstnance o připravenosti volnočasových poukázek k jejich vydání.

Pokud si zaměstnanec ve formuláři zvolí plnění v papírových volnočasových poukázkách, vyzvedne si je osobně po telefonické dohodě (kontaktní telefon: 296 195 038) v kanceláři č. 326, 3. patro, útvar 500310 odd. Benefitů a služeb pro zaměstnance, Sokolovská 42/217, Vysočany, 190 00 Praha 9, nebo mu budou elektronické volnočasové poukázky nahrány na kartu.

## 7 Daňová uznatelnost

Překročí-li hodnota příspěvku od zaměstnavatele na doplňkové penzijní spoření, penzijní připojištění nebo životní pojištění v celkovém ročním úhrnu v součtu max. 50 000 Kč na jednoho zaměstnance, je toto překročení zdaněno jako příjem.

Pokud součet poskytnutých volnočasových poukázek, příspěvku na dětskou rekreaci, nefinančního příspěvku na rekreaci a rehabilitačních pobytů dle platné KS jako nepeněžních plnění dle bodů 5.3, 5.5.15, 5.9.1, 5.9.4, 5.9.5, 5.9.9, 5.9.10, 5.9.15, 5.9.17 a 5.9.28 u zaměstnance **překročí limit poloviny průměrné měsíční mzdy** vyhlášené příslušným nařízením vlády pro dané zdaňovací období, bude **částka překračující tento limit zálohově zdaněna** společně s vyúčtováním mzdy za kalendářní měsíc, kdy došlo k překročení tohoto limitu. **Pro rok 2024 je tento limit stanoven ve výši 21 983 Kč.**

## 8 Formuláře

- Vyjádření zaměstnance k vypořádání nečerpaného pracovního volna v souladu s bodem 5.5.15 KS k zaslání částky na účet penzijního fondu nebo poskytnutí formou volnočasových poukázek
- Žádost o poskytnutí volnočasových poukázek dle bodu 5.9.9 KS nebo o zaslání částky na účet penzijního fondu nebo životního pojištění
- Žádost o poskytnutí volnočasových poukázek – pracovní výročí
- Žádost o poskytnutí volnočasových poukázek dle bodu 5.9.5 KS nebo o zaslání částky na účet penzijního fondu nebo životního pojištění nebo o poskytnutí nepeněžního příspěvku na rekreaci dle bodu 5.9.10 písm. c) KS
- Žádost o poskytnutí volnočasových poukázek pro osoby se zdravotním postižením dle bodu 5.9.28 KS
- Plná moc

Formuláře jsou zpracovány pro uživatele produktu MS Office formou šablony a jsou zveřejněny na Intranetu DP-[Šablony dokumentů](#).

Datum schválení: 12.12.2023

PhDr. Jiří Špička v. r.  
personální ředitel

